

Doc.Ref #			
Doc. Eigenaar	HSE Verantwoordelijke - HOLCIM BE		
Doc. Revisor(s)	Preventieadviseurs - HOLCIM BE		
Revisie	Versie	Datum	Belangrijkste wijzigingen
	0.0	01.09.2025	Oorspronkelijke versie

Inhoudsopgave

1. Algemeen kader.....	3
2. Beleid en regels van HOLCIM inzake Gezondheid, Veiligheid en Milieu.....	3
3. Beheer van Gezondheid, Veiligheid en Milieu (GVM) bij HOLCIM	4
4. Melding van incidenten op het gebied van Gezondheid, Veiligheid en Milieu	5
5. Leveranciersbeheerproces	6
6. Verantwoordelijkheden van de Leverancier inzake GVM.....	8
7. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM).....	9
8. Noodplan	11
9. Onderhoud van de gebouwen en kleedkamers.....	11
10. Analyse en beheersing van risico's (Werkvergunning)	12
11. Verkeer nabij opslaghopen van materialen en steilwanden	12
12. Veiligheid van mobiele uitrusting	12
13. Veiligheid van bewegende machines	14
14. Werken op hoogte	15
15. Besloten ruimte.....	19
16. Energie-isolatie	20
17. Elektrische veiligheid	22
18. Heet werk.....	23
19. Materiaalbehandeling en hijswerkzaamheden	25
20. Conformiteit van het gereedschap.....	28
21. Arbeidsgezondheid	28
22. Milieubeheer	28
23. Disciplinair beheer	29
24. Verbintenis van de leverancier	29

1. Algemeen kader

Bij HOLCIM België beschouwen we gezondheid, veiligheid en milieu op het werk als een belangrijke en fundamentele waarde. Het is onze prioriteit ervoor te zorgen dat onze activiteiten plaatsvinden onder goede gezondheids- en veiligheidsomstandigheden om de veiligheid van onze werknemers, onze leveranciers, onze klanten en al onze partners te waarborgen.

Als leverancier speelt u een vitale rol in het handhaven en versterken van deze verbintenis.

Dit document beschrijft de algemene eisen van HOLCIM België met betrekking tot gezondheid en veiligheid op het werk ten aanzien van haar leveranciers, die laatstgenoemden zich ertoe verbinden na te leven bij het werken voor HOLCIM België.

De leverancier dient zich strikt te houden aan de Belgische wetgeving inzake gezondheid, veiligheid en welzijn op het werk. Wanneer de eisen van HOLCIM strenger zijn dan de wet, moet de leverancier de regels van HOLCIM toepassen.

Onder 'Leveranciers' wordt verstaan elke externe entiteit (natuurlijke of rechtspersoon) die aan HOLCIM België goederen, diensten, materialen, apparatuur levert, ongeacht hun aard of contractuele vorm.

2. Beleid en regels van HOLCIM inzake Gezondheid, Veiligheid en Milieu

Het beleid en de regels voor gezondheid en veiligheid drukken de verwachtingen en de verbintenis van de directie uit met betrekking tot gezondheid, veiligheid en milieu op het werk, en bieden zo zichtbare en duidelijke richtlijnen. HOLCIM heeft 8 GVM-regels (Gezondheid, Veiligheid, Milieu) opgesteld die permanent moeten worden nageleefd (van toepassing op HOLCIM-werknemers en leveranciers) op al haar sites en activiteiten.

Deze regels zijn:

- 1) Alle incidenten binnen 24 uur melden.
- 2) De verplichte en specifieke persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken in functie van de uit te voeren taak.
- 3) De werkvergunning verkrijgen en naleven voor Werken op Hoogte, Laswerken, Werken in een Besloten Ruimte, Hefwerkzaamheden en Isolatie van Energieën. Altijd vergrendelen, labelen en testen.
- 4) Voldoen aan de milieu-eisen en operationele limieten.
- 5) Veiligheidsvoorzieningen of kritische controles niet omzeilen of uitschakelen.
- 6) Niet werken zonder machinebeveiliging. Niet onder hangende lasten blijven of lopen en geen toegang krijgen tot uitsluitingszones.
- 7) Niet rijden zonder veiligheidsgordel, de mobiele telefoon niet gebruiken, de snelheidslimieten en rijtijden niet overschrijden.
- 8) Niet werken onder invloed van drugs of alcohol.

De naleving van deze regels is een arbeids- en werkvoorwaarde bij HOLCIM.

3. Beheer van Gezondheid, Veiligheid en Milieu (GVM) bij HOLCIM

Ons operationeel beheersmodel voor gezondheid, veiligheid en milieu bestaat uit het aanbieden van een gestructureerd model dat gericht is op het voorkomen van elk risico op verwondingen en ongevallen die persoonlijke of materiële schade of beroepsziekten veroorzaken.

Dit model is gebaseerd op drie principes:

- Beheersing van risico's (of Risicobeheersing)
- Betrokkenheid (of Engagement)
- Voortdurende verbetering (of Continue verbetering)

3.1. Beheersing van risico's:

Risico's zijn aanwezig bij elke activiteit of handeling. Deze moeten worden beheerd via het proces van de "hiërarchie van risicobeheersing" (Eliminatie, substitutie, technische maatregelen, administratieve maatregelen en persoonlijke beschermingsmiddelen).

De belangrijkste risico's met betrekking tot de activiteiten die op onze sites worden uitgevoerd, zijn:

- Mobiele uitrusting en verkeer.
- Werken op hoogte.
- Werken in besloten ruimten.
- Energierisico's (of gevaarlijke energieën).
- Heet werk (of werken met warmte/vuur).
- Elektrisch risico.
- Risico's met betrekking tot de werkomgeving (stof, lawaai, trillingen, chemische producten...).
- Bewegende machines.
- Hijswerkzaamheden en ondersteuning van lasten.
- Handmatige bediening en ergonomie.

Naast deze risico's zijn er andere risico's die specifiek zijn voor bepaalde sites en activiteiten, zoals:

- Exploitatie van groeven (of groeveactiviteiten).
- Blootstelling aan heet materiaal (+150°C).
- Explosieve atmosfeer (ATEX).
- Verkeersveiligheid.
- Betonpompen.

Voordat u een activiteit of handeling start, is een risicoanalyse verplicht:

- De risico's identificeren.
- De beheers- en controleacties identificeren volgens de hiërarchie van controle.
- De beheersacties implementeren (of uitvoeren).
- De risico's, de controle- en beheersmiddelen communiceren aan de betrokkenen.
- Regelmatig controleren of de risico's goed beheerst worden.

3.2. Betrokkenheid

Het opbouwen van een echte GVM-cultuur door middel van individuele en collectieve betrokkenheid en verantwoordelijkheid. Deze betrokkenheid moet worden vertaald in concrete acties:

- De gezondheids- en veiligheidsregels respecteren, zichzelf of anderen niet in gevaar brengen.
- De gezondheid en veiligheid van het personeel prioriteit geven in elke beslissing of actie.
- Met voorbeeldgedrag handelen (of het goede voorbeeld geven).
- Deelnemen aan de verschillende programma's en initiatieven.
- Gevaarlijke situaties en gedrag corrigeren.

3.3. Voortdurende verbetering:

Voortdurende verbetering door middel van:

- De analyse en verwerking van afwijkingen en observaties.
- De verbetering van de werkmethoden.
- De analyse van incidenten en ongevallen.
- Het opzetten van actieplannen voor voortdurende verbetering.

4. Melding van incidenten op het gebied van Gezondheid, Veiligheid en Milieu

Elk incident of ongeval dat plaatsvindt op de sites van HOLCIM België of onderweg tijdens het transport van producten ten behoeve van HOLCIM België, moet onmiddellijk aan HOLCIM worden gemeld.

Leveranciers en onderaannemers die op de sites en bij de activiteiten van HOLCIM werken, of door HOLCIM België gecharterde vervoerders, moeten zich houden aan de meldingsregels voor incidenten en ongevallen van HOLCIM België:

4.1. Gezondheids- en veiligheidsincidenten:

- Ongeval met werkonderbreking
- Ongeval zonder onderbreking met aangepaste functie: in dit geval moet de leverancier in staat zijn een aangepaste functie aan te bieden aan de betrokkene na advies van een arbeidsarts.
- Verwondingen en eerste hulp.
- Bijna-ongevallen.
- Materiële incidenten.

4.2. Milieu-incidenten:

- Lekken of morsen van gevaarlijke stoffen of producten.
- Bodem-, water- en luchtverontreiniging.
- Waterlekkage.
- Stofuitsoot of stofemissie.

Deze incidenten moeten onmiddellijk en vóór het verlaten van de HOLCIM-site worden gemeld aan ofwel de contactpersoon ofwel de preventieadviseur van de site.

De leverancier of onderaannemer moet deelnemen aan het onderzoek dat wordt uitgevoerd door het HOLCIM België-team van de betrokken site en moet meewerken aan de uitvoering van het actieplan.

5. Leveranciersbeheerproces

HOLCIM België doet regelmatig een beroep op leveranciers (goederenleveranciers, onderaannemers, vervoerders...) voor gespecialiseerde producten en diensten ter ondersteuning van haar activiteiten. De diensten kunnen variëren in omvang, complexiteit en de bijbehorende risico's.

Bij HOLCIM maken de principes van duurzame ontwikkeling integraal deel uit van onze bedrijfsstrategie. Onze benadering van duurzame ontwikkeling omvat dan ook de manier waarop we met onze leveranciers samenwerken. We streven ernaar om langetermijnrelaties te ontwikkelen met leveranciers die zich inzetten voor duurzame ontwikkeling en blijf geven van verantwoord beheer van de toeleveringsketen evenals van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO).

In het kader van de duurzame-ontwikkelingsstrategie van HOLCIM België verbinden wij ons ertoe toe te zien op de naleving door de leveranciers waarmee we samenwerken van de lokale regelgeving en de richtlijnen van de HOLCIM Groep, die in dit document worden samengevat. Deze eisen betreffen:

- Gezondheid en veiligheid op het werk.
- Eerlijke handelspraktijken en naleving van de Groepsregels (anti-corruptie- en eerlijke concurrentiewetten).
- Milieubeheer.
- Maatschappelijk verantwoord ondernemen en mensenrechten op het werk.

Om te garanderen dat alle leveranciers aan deze eisen voldoen, heeft HOLCIM België een leveranciersbeheerproces geïmplementeerd dat begint met prequalificatie, de evaluatie van risicobeheer met betrekking tot gezondheid en veiligheid, maatschappelijk verantwoord ondernemen, eerlijke handelspraktijken en naleving van de Groepsrichtlijnen (anti-corruptie- en eerlijke concurrentiewetten), alsook milieupraktijken in hun toeleveringsketen.

HOLCIM zal toezien op de naleving van deze eisen door de leveranciers.

5.1. Proces van preselectie en kwalificatie van leveranciers

Het proces van prequalificatie van leveranciers omvat voorgaande evaluaties van de leveranciers op diverse aspecten, waaronder:

- Financiële gezondheid van de leverancier.
- Naleving van duurzaamheid: naleving van de normen met betrekking tot gezondheid en veiligheid, mensenrechten op het werk, milieu en de verschillende richtlijnen en de Gedragscode voor Leveranciers van HOLCIM.
- Technische kwalificatie van het product / de dienst.

Vragenlijsten voor prequalificatie (Duurzame Ontwikkeling, gezondheid & veiligheid), afhankelijk van de categorie van de leverancier, worden door HOLCIM België naar de leverancier gestuurd. Deze vragenlijsten worden door de leverancier ingevuld en naar HOLCIM België verzonden, samen met alle bijbehorende documenten.

Naast de evaluatie van de vragenlijsten kan HOLCIM België audits uitvoeren bij leveranciers die activiteiten met een hoog risico moeten uitvoeren, namelijk de exploitatie van groeven, werken op hoogte, werken in besloten ruimten, enzovoort.

5.2. Technische specificaties en bestek

Alle GVM-eisen (Gezondheid, Veiligheid & Milieu) in dit document moeten worden nageleefd door de leveranciers en onderaannemers. Andere specifieke eisen kunnen door HOLCIM België in de bestekken worden toegevoegd, afhankelijk van de risico's die aan de prestatie verbonden zijn.

De leverancier kan altijd om aanvullende informatie vragen of de betrokken sites bezoeken om zich ervan te verzekeren dat alle gezondheids- en veiligheidseisen goed zijn begrepen, zodat ze in de offertes kunnen worden opgenomen.

Bij het opstellen van de offerte moet de leverancier schriftelijk bevestigen dat hij kennis heeft genomen van en zich zal houden aan de gezondheids- en veiligheidseisen van HOLCIM België.

5.3. Onthaal en bijzonder veiligheids- en gezondheidsplan

Vóór de aanvang van de prestatie moet de onderaannemer / leverancier een Bijzonder Veiligheids- en Gezondheidsplan (V&G-Plan) aan HOLCIM België overhandigen. Dit plan moet de werkmethoden, de risico's, de beheersmiddelen, de personele en technische middelen beschrijven.

Bij aankomst op de site moet de dienstverlener alle vereiste documenten in het V&G-plan overhandigen aan de siteverantwoordelijken, namelijk:

- Lijst van het personeel (naam, voornaam, kwalificatie, bewijs van opleiding en bevoegdheid...).
- Safety one-atteest opgesteld door elke persoon.
- Lijst van de machines met hun conformiteitscontroleattesten.
- Lijst van het gereedschap met de bijbehorende conformiteitscontroleattesten.

Bij toegang tot de site kan HOLCIM – zonder verplichting van haar kant en onverminderd de verplichting van de leverancier om zijn GVM-verplichtingen die voortvloeien uit dit beleid na te leven – een verificatie van al deze documenten uitvoeren en de kwalificatie van het personeel van de leverancier/onderaannemer controleren. Indien dit het geval is en indien nodig geacht, kan HOLCIM een aanvullende gezondheids- en veiligheidsinstructie (inductie) geven om te communiceren over de specifieke risico's op de sites of met betrekking tot bepaalde kritieke activiteiten.

Elke verkeerde verklaring kan leiden tot een verbod op toegang tot al onze sites.

5.4. Uitvoering van de prestatie

Gedurende de gehele periode van uitvoering van de prestatie is de leverancier/onderaannemer verplicht zich te houden aan alle gezondheids- en veiligheidseisen van HOLCIM België, evenals aan de wettelijke vereisten. Hiertoe moet de leverancier de nodige organisatie en supervisie opzetten om:

- Te garanderen dat zijn werknemers de gezondheids- en veiligheidsregels permanent naleven.
- Te garanderen dat een gesprekspartner zich kan uitdrukken in de taal van de HOLCIM België-site waar de prestatie wordt uitgevoerd.
- Te zorgen voor een permanente bewustmaking van de werknemers over de risico's die aan de activiteiten verbonden zijn.
- De werkzaamheden uit te voeren in overeenstemming met de technische specificaties en de gezondheids- en veiligheidseisen.
- Elk werk of risicovol gedrag stop te zetten.
- Elke anomalie, gevaarlijke situatie of gevaarlijke handeling te melden aan de vertegenwoordigers van HOLCIM België.

- De plaatsen en lokalen in goede staat van netheid en orde te houden.
- Zich te verzekeren van de conformiteit van het gereedschap en de machines die op de werf worden gebruikt.

In geval van ernstige afwijkingen tijdens de uitvoering van de prestatie of ernstige inbreuken op de GVM-regels, indien HOLCIM België dit vaststelt, behoudt zij het recht om de werkzaamheden tijdelijk of definitief stop te zetten indien de leverancier de nodige corrigerende en beheersacties niet uitvoert.

5.5. Audit en Evaluatie

In het kader van de voortdurende verbetering van haar activiteiten en van haar leveranciers kan HOLCIM België (op haar verzoek) evaluaties en audits van leveranciers uitvoeren, ofwel na het einde van ad-hocwerkzaamheden, ofwel jaarlijks voor langetermijncontracten.

Indien dit gebeurt, zal HOLCIM België de communicatie van de auditresultaten aan de leverancier verzekeren, die een actieplan moet opstellen en dit aan de klant moet communiceren.

6. Verantwoordelijkheden van de Leverancier inzake GVM

6.1. Algemene Eisen

De leverancier moet:

- Voldoen aan de Belgische wetten en regelgeving inzake GVM.
- Voldoen aan alle GVM-beleidsregels en -procedures van HOLCIM België.
- Ervoor zorgen dat zijn werknemers op de hoogte zijn van en voldoen aan alle eisen van HOLCIM België.
- Zorgen voor de uitvoering van de reglementaire of door de klant vereiste medische onderzoeken.
- Ervoor zorgen dat zijn werknemers over de nodige opleidingen, kwalificaties en competenties beschikken om het werk in alle veiligheid uit te voeren, en in staat zijn om op verzoek van de klant de bewijzen van competenties te verstrekken.
- Gereedschap, uitrusting en beschermingsmiddelen in goede staat leveren en deze onderhouden zodat zijn werknemers veilig kunnen werken.
- De attesten van wettelijke controles van de mobiele uitrusting, gereedschappen en materialen die op de sites van HOLCIM worden gebruikt, verstrekken.
- De volledige verantwoordelijkheid voor de acties van zijn werknemers op zich nemen.
- Ervoor zorgen dat zijn werknemers hun eigen leven of dat van anderen niet in gevaar brengen door hun werkmethoden.
- Op verzoek alle informatie verstrekken die HOLCIM in staat stelt gezonde en veilige activiteiten uit te voeren, inclusief, maar niet beperkt tot, rapporten, gegevens, veiligheidsinformatiebladen, werkmethoden, enzovoort.
- Volledig samenwerken met HOLCIM om een veiligheidscultuur op het werk te creëren en in stand te houden.

6.2. Leiderschap en betrokkenheid van de leidinggevenden van de Leveranciers

De directie en leidinggevenden van de leverancier moeten blijf geven van betrokkenheid en inzet voor de GVM-benadering (Gezondheid, Veiligheid, Milieu) door middel van:

- Het respecteren van de wettelijke en contractuele eisen.

- Het voorzien in personele en materiële middelen voor het goede verloop van de operaties.
- Het uitvoeren van bezoeken en audits om de toepassing van de contractuele GVM-regels te verzekeren. Deze audits moeten worden georganiseerd in samenwerking met de HOLCIM-verantwoordelijken of GVM-vertegenwoordigers om een goede organisatie en ontvangst/analyse van de resultaten te garanderen.
- Actieve deelname aan de GVM-communicatieacties (vergaderingen, activiteiten, GVM-bewustmakingscampagnes georganiseerd door HOLCIM België).
- Actieve deelname aan de uitvoering van de overeengekomen acties.

6.3. GVM-organisatie en -begeleiding

De leverancier moet de nodige organisatie en supervisie opzetten om de toepassing van de gezondheids- en veiligheidseisen te verzekeren. De leverancier moet een veiligheidscoördinator op de site aanstellen vanaf een personeelsbestand van 20 personen met een minimumratio van 1/40 en voor elk project of elke activiteit met een hoog risico.

De veiligheidscoördinator moet beschikken over de adequate certificeringen en competenties op het gebied van gezondheid, veiligheid en welzijn op het werk en moet over de nodige bevoegdheid en het nodige leiderschap beschikken om zijn missie tot een goed einde te brengen.

6.4. Onderaanneming van activiteiten

De leverancier mag een deel van de prestaties niet uitbesteden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van HOLCIM België. Deze toestemming, indien verleend, ontslaat de leverancier niet van zijn verplichtingen:

- Alle eisen die van toepassing zijn op leveranciers betreffen eveneens zijn onderaannemers.
- De leverancier blijft verantwoordelijk zowel ten aanzien van de klant als ten aanzien van zijn onderaannemers.
- De leverancier blijft verantwoordelijk voor elke handeling, tekortkoming of nalatigheid van de onderaannemers en van hun vertegenwoordigers, werknemers of arbeiders, alsof het handelingen, tekortkomingen of nalatigheden van hemzelf of zijn personeel betrof.

Het overdragen van de totaliteit van de prestaties van de leverancier aan één of meerdere onderaannemers is verboden.

7. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)

7.1. Uitrusting met persoonlijke beschermingsmiddelen:

De leverancier moet zijn personeel uitrusten met de nodige PBM voor de uitvoering van hun activiteiten en moet ervoor zorgen dat de PBM van goede kwaliteit, conform en goed onderhouden zijn.

De PBM moeten:

- Conform zijn aan de eisen van de regelgeving en de eisen van HOLCIM België.
- Gekenmerkt worden door hun comfort voor de gebruikers en aangepast zijn aan de industriële omgeving (temperatuur, stof, vetten, ...).
- Vervaardigd zijn uit materialen die geen stoffen bevatten die schadelijke effecten kunnen hebben op de gezondheid van de gebruiker, aangezien PBM in direct contact met de huid kunnen komen en in voorkomend geval irritaties, allergieën of eczeem kunnen veroorzaken.
- Hygiënisch en gemakkelijk te onderhouden zijn.

De leverancier moet elke niet-conforme of beschadigde PBM vervangen.

7.2. Verplichte minimale PBM

Vóór de toegang tot de sites van HOLCIM België moet de leverancier zijn werknemers uitrusten met alle minimale persoonlijke beschermingsmiddelen die nodig zijn voor de uitvoering van de werken.

De minimale persoonlijke beschermingsmiddelen die op de HOLCIM-sites moeten worden gedragen, zijn:

- **Kleding met hoge zichtbaarheid, minimaal klasse 2:** Bedekt het hele lichaam en is voorzien van fluorescerende banden op beide armen, beide benen, de romp en de rug. Het deel met hoge zichtbaarheid van de kleding moet feloranje, groen of geel van kleur zijn. De werkkleding moet het embleem van de leverancier dragen.
- **Veiligheidsschoenen:** Hoge veiligheidsschoenen van het type S3 met beschermkappen voor de tenen en voorzien van isolerende, hittebestendige, antischok-, antislip- en antiperforatiezolen.
- **Veiligheidshelm:** De helm is zodanig ontworpen dat de energie die vrijkomt bij een impact wordt geabsorbeerd door de gedeeltelijke vernietiging van de kap en het binnenwerk. De helmen moeten voldoen aan de normen die zijn aangepast aan de industriële omgeving. In winderige gebieden of bij het uitvoeren van werken op hoogte is het dragen van een kinband verplicht.
- **Veiligheidsbril:** Bescherming tegen stofdeeltjes. De brillen moeten krasbestendig en anticondens zijn.

De leverancier moet over een voorraad beschikken om de vervanging van de PBM te verzekeren in geval van beschadiging.

7.3. Specifieke PBM (Persoonlijke Beschermingsmiddelen)

Afhankelijk van de aard van de werkzaamheden en naast de verplichte minimale PBM, worden andere specifieke PBM verplicht (niet-limitatieve lijst, zie werkvergunning):

- **Handschoenen:** De handschoenen moeten zijn aangepast aan de risico's en de aard van de werkzaamheden. Voorbeelden:
 - ✓ Leren handschoenen voor precisiemechanica: weerstand tegen schuren, weerstand tegen snijden (snijdende werking), weerstand tegen scheuren en weerstand tegen perforatie.
 - ✓ Handschoenen voor chemische producten: handschoenen van 45 cm lang: penetratiebestendig voor het hanteren van chemische producten (vetten, gebruikte oliën, zuren, stookolie, diesel, maaltijdzuurs, ethyleenglycol, diverse zuren, ammoniak, aluminiumsulfaten, citroenzuur, enz.).
 - ✓ Hittebestendige handschoenen: De rug van gealuminiseerd Kevlar-weefsel om weerstand te bieden tegen hitte en straling en tegen spatten van hete materialen.
- **Stofmaskers:** Het personeel van de leverancier dat in een stoffige omgeving werkt, moet worden uitgerust met stofmaskers, ofwel wegwerpbaar ofwel met een patroon. De maskers moeten minimaal van het type FFP2 zijn. Voor zones waar een risico op gasemissie bestaat, moeten aangepaste maskers worden gebruikt. Het personeel van de leverancier moet permanent worden opgeleid en gesensibiliseerd over het gebruik en het onderhoud van de maskers.
- **Gehoorbescherming:** De leverancier moet zijn personeel voorzien van de nodige gehoorbescherming (oorkappen of oordopjes) voor gebruik in zones die zijn aangegeven als

verplicht. Het personeel van de leverancier moet worden opgeleid en gesensibiliseerd over het gebruik en het onderhoud van de gehoorbeschermingssystemen.

- **Veiligheidsharnas:** Adequaat volgens de taak, de valfactor... (dubbele leeflijn met schokdemper, antitraumaband, ...).
- **Veiligheidsbril** ('safety goggles'): Voor snijwerkzaamheden.
- **Reddingsvesten:** Voor werkzaamheden aan de waterkant.
- **Chemische overalls:** Bij interventies aan risicovolle chemische leidingen.
- **Laswerkzaamheden:** Gelaatsscherm, laskleding ter bescherming van het lichaam (beenbeschermers/gaiters, schort, mouwen, handschoenen...).
- **Elektrische werkzaamheden:** Arc flash kleding voor werkzaamheden aan elektrische kasten.

8. Noodplan

Alle sites van HOLCIM België beschikken over een noodplan dat geactiveerd wordt in geval van een incident, ongeval of ramp.

In het geval van een noodsituatie is de voornaamste zorg de gezondheid en veiligheid van alle personen die op de site aanwezig zijn. In een dergelijk geval moet men:

- 1) Alle activiteiten stopzetten door de werkplek maximaal te beveiligen (gereedschap uitschakelen / loskoppelen, ...).
- 2) Het noodnummer van de site bellen en een hulpverlener, een lid van het eerste interventieteam of een persoon van HOLCIM België waarschuwen.
- 3) Zich rustig begeven naar het aangeduide verzamelpunt.
- 4) Deelnemen aan de telling van het personeel.
- 5) De instructies van de interventieteams afwachten.

9. Onderhoud van de gebouwen en kleedkamers

Orde en netheid op de werkplek zijn kritieke factoren die een goede voorspelling vormen van de prestaties, niet alleen op het vlak van gezondheid en veiligheid, maar ook op het vlak van productie. Een goed onderhouden werkplek verhoogt de efficiëntie, verbetert het moreel, vermindert het risico op letsels en draagt bij aan een positief imago in de samenleving.

Regels die de leverancier moet volgen voor een goede hygiënische staat van de gebouwen:

- De werkplekken schoon en netjes houden, om uitglijden, struikelen en vallen te beperken.
- Doorgangen, verkeerswegen en nooduitgangen vrijhouden van puin.
- Geen materiaal laten rondslingeren op trappen, loopbruggen, hellingen en platforms.
- Gemorste vloeistoffen onmiddellijk opruimen en HOLCIM informeren.
- Afval op een gepaste en tijdige manier verwijderen.
- Gereedschap en uitrusting op een gepaste manier opbergen.
- Het personeel voorzien van de nodige hygiëneproducten (zeep, toiletpapier...).

10. Analyse en beheersing van risico's (Werkvergunning)

De leverancier moet een risicoanalyse uitvoeren met de vertegenwoordiger van HOLCIM België met betrekking tot de taak of activiteit.

Geen enkel werk op de site mag worden uitgevoerd zonder een formele en geldige werkvergunning (WV) op de sites van HOLCIM België.

De middelen voor risicobeheersing moeten de hiërarchie van risicobeheersing respecteren, namelijk: eliminatie, substitutie, technische maatregelen, administratieve maatregelen en persoonlijke beschermingsmiddelen.

Alle risico's, evenals de beheersmiddelen, moeten door de leverancier worden vermeld en aan HOLCIM worden gecommuniceerd, zodat HOLCIM deze op de werkvergunning (WV) kan aangeven. De verantwoordelijke van de leverancier moet de risico's en de beheersmiddelen aan zijn werknemers communiceren en moet ervoor zorgen dat zij de risico's goed hebben begrepen en dat zij de beheersmiddelen toepassen.

Bij de identificatie en communicatie van de risico's door de leverancier moet bijzondere aandacht worden besteed aan de kritieke risico's die een dodelijk of ernstig ongeval kunnen veroorzaken.

Deze werkzaamheden moeten continu worden gesuperviseerd (door een bevoegde en gekwalificeerde supervisor) en moeten worden uitgevoerd door bevoegde, opgeleide en gekwalificeerde medewerkers.

Naast de risicoanalyse vereisen bepaalde taken de afgifte van een werktoelating door een uitgever van werktoelatingen van HOLCIM. Alle betrokkenen moeten de vergunning ondertekenen voor kennisname.

De lijst van vergunningen: werken op hoogte, besloten ruimte, energie-isolatie, vuurvergunning, graafvergunning.

11. Verkeer nabij opslaghoppen van materialen en steilwanden

De steilwanden (fronts) die in exploitatie zijn of inactief zijn, en de voorraden materialen kunnen gevaar opleveren als gevolg van een plotselinge instorting of aardverschuiving van instabiele of overhangende materialen.

Daarom moeten de volgende regels worden nageleefd:

- Het is **strikt verboden** om op de bermen van de groevebanken, de hellingen en de voorraden materialen te klimmen/lopen.
- Voetgangers mogen **actieve steilwanden** of materiaalvoorraden niet zonder toestemming benaderen of ernaast circuleren.
- Parkeer het voertuig niet naast een berm of een voorraad grondstoffen.
- De deuren van vrachtwagens voor de levering van grondstoffen moeten bij voorkeur pneumatisch of hydraulisch te openen zijn om te voorkomen dat de chauffeurs uit hun vrachtwagen stappen en blootgesteld worden aan verkeersrisico's en risico's op instorting van de voorraden.

12. Veiligheid van mobiele uitrusting

Het verkeer binnen onze sites brengt hoge risico's met zich mee, gezien het aantal machines dat op onze sites en bij onze activiteiten aanwezig is.

Om deze risico's goed te beheersen, heeft HOLCIM België strikte regels en procedures met betrekking tot het verkeer en het gebruik van de machines ingevoerd.

12.1. Verkeersregels en -plan

Elke site beschikt over verkeersregels en een verkeersplan. De regels en het verkeersplan moeten door de leverancier en zijn werknemers worden nageleefd.

Het verkeer per voertuig binnen de sites is strikt beperkt en vereist de toestemming van een HOLCIM België-verantwoordelijke van de betrokken site.

- a) **Het dragen van de veiligheidsgordel:** Bestuurders en passagiers van elk voertuig of elke mobiele uitrusting moeten hun veiligheidsgordel dragen tijdens de verplaatsing van de voertuigen binnen de site van HOLCIM België en op de weg.
- b) **Het is strikt verboden om de mobiele telefoon te gebruiken** tijdens het besturen van een voertuig of machine, of tijdens het lopen in een machineverkeerszone.
- c) **Naleving van de snelheidslimiet:** De leverancier en zijn werknemers moeten de snelheidslimieten respecteren die op de sites van HOLCIM België worden aangegeven.
- d) **Zichtbaarheid:** Mobiele uitrusting heeft veel dode hoeken. Het is uiterst belangrijk dat voetgangers wegblijven uit de machineverkeerszones.
- e) **Parkeren:** Voertuigen parkeren in de startpositie en uitsluitend op de daartoe voorziene plaatsen.

12.2. Conformiteit van machines en voertuigen

Alle machines (vrachtwagens, wielladers, kranen, heftrucks, ...) die op de sites van HOLCIM België moeten circuleren en werken, moeten conform zijn, moeten worden gecontroleerd door erkende instanties en moeten in goede staat verkeren. Bij toegang tot de HOLCIM België-site moet de leverancier alle documenten betreffende zijn machines voorleggen (verzekeringen, conformiteitsattesten, ...).

Een controle op het moment van toegang tot de site kan worden uitgevoerd door een vertegenwoordiger van HOLCIM om zich te verzekeren van de conformiteit van de machines. Gedurende de hele periode van de prestatie moeten de bestuurders van de leverancier zorgen voor een dagelijkse controle of een controle vóór gebruik van de machines die op de site worden ingezet. Elke machine die non-conformiteiten vertoont, moet worden stilgelegd en aan HOLCIM worden gemeld.

De mobiele machines (vrachtwagens, laders, bulldozers, graafmachines, kranen, enz.) moeten zijn uitgerust met de volgende veiligheidsvoorzieningen:

- Akoestisch achteruitrijalarm van 105 dB, achteraan op de machine geplaatst: het achteruitrijalarm dient om personen te waarschuwen dat de machine in achteruitrijmodus is. Voor de veiligheid van personen moet het achteruitrijalarm te allen tijde correct functioneren en mag het niet gedempt of losgekoppeld zijn.
- Alle vrachtwagens en zware machines (graafmachines, laders, boormachines, bulldozers...) moeten zijn uitgerust met driepuntsveiligheidsgordels die gecertificeerd zijn door de oorspronkelijke fabrikant van de machine.
- Zwaailicht.
- Verlichting.
- Brandblusser in goede staat en regelmatig onderhouden.
- ROPS-cabine (Roll-Over Protective Structure) voor machines en vrachtwagens die in groeven werken en blootgesteld zijn aan het risico op kantelen.
- FOPS-cabine (Falling Object Protective Structure) voor machines die zijn blootgesteld aan het risico op vallende blokken (machines die in groeven werken...).

12.3. Onderhoud van de Machines

De leverancier moet:

- Zijn machines permanent in goede staat van werking houden. Hiertoe moet hij een preventief onderhoudsplan opstellen (controle van de goede werking van veiligheidsorganen, remmen, olieerversing, olielekken, staat van de banden...).

- Alle uitgevoerde onderhoudsoperaties op de machines registreren en de registratie up-to-date houden.
- Onderhoudsoperaties laten uitvoeren door bevoegde en gekwalificeerde personen, die dit moeten doen met inachtneming van de GVM-regels met betrekking tot onderhoudswerkzaamheden (gebruik van platforms in geval van werken op hoogte, isolatie en consignatie van alle energiebronnen, naleving van lasregels, handelingen en hijswerkzaamheden...).
- Beschermingskooien gebruiken om elk ongeval bij een bandexplosie tijdens het oppompen te vermijden.
- Een technische en reglementaire controle van alle machines uitvoeren en de bewijsstukken op verzoek van HOLCIM België verstrekken.

12.4. Bevoegdheid en opleidingen

De bestuurders van de machines moeten opgeleid en bevoegd zijn. Bij toegang tot de site van HOLCIM België moet de leverancier de volgende documenten voorleggen:

- Opleidingsattest afgeleverd door een bevoegde instantie.
- Certificaat van fysieke geschiktheid voor het besturen van machines, afgeleverd door een arbeidsarts.
- Rijbewijs en beroepskaart voor machines die op de openbare weg circuleren.
- Een attest, ondertekend en gestempeld door de leverancier, waarin deze bevestigt dat de persoon bevoegd is om het type machine te besturen. Dit attest moet de naam van de persoon, het aantal jaren rijervaring met de machine en de gevolgde opleidingen van de persoon vermelden.

Bij toegang tot de sites van HOLCIM België worden de bestuurders van de machines gesensibiliseerd over de regels en het verkeersplan van de betrokken site. HOLCIM België behoudt zich het recht voor om de bestuurders van de machines te evalueren om hun niveau van beheersing van veilig rijden te controleren – zonder dat dit een verplichting van haar kant inhoudt en onverminderd de verplichting van de leverancier om zijn GVM-verplichtingen die voortvloeien uit dit beleid na te leven.

Voor transportchauffeurs buiten de site moeten de chauffeurs alle opleidingen bezitten die vereist zijn door de Code 95.

13. Veiligheid van bewegende machines

13.1. Interventie op/naast bewegende machines

Werken op of naast bewegende machines brengt een risico op meegesleurd worden met zich mee en kan bijgevolg leiden tot ernstige of zelfs dodelijke verwondingen.

Het is strikt verboden om een bewegende machine te naderen of er een handeling (onderhoud, reiniging, afstelling) op uit te voeren zonder consignatie, zonder beveiliging en zonder toestemming.

Voordat men op een bewegende machine ingrijpt, dienen de volgende maatregelen te worden nageleefd:

- Zich ervan verzekeren dat de draaiende machine beveiligd of geconsigneerd is.
- Elke betrokkene moet zijn uitgerust met een uniek groen hangslot met een tag.
- Ervoor zorgen dat de handelingen worden uitgevoerd door gekwalificeerde personen.
- Zorgen voor een permanente bewaking van de handeling.

Het is strikt verboden om:

- Een beveiliging van een machine te demonteren zonder dat deze geconsigneerd is.
- Het hangslot van een andere persoon door te knippen of te openen.
- Zijn eigen hangslot door te knippen zonder de goedkeuring van een vertegenwoordiger van HOLCIM.
- Te werken aan een uitrusting zonder dat deze geïsoleerd en geconsigneerd is door een consignatieverantwoordelijke van HOLCIM.

13.2. Beveiliging en veiligheid van bewegende machines

Elke machine of elk bewegend onderdeel dat door een leverancier wordt ontworpen of gefabriceerd, moet voldoen aan de veiligheidscriteria voor machines:

- Alle onderdelen die kunnen bewegen, moeten goed beveiligd zijn om elk contact met personen te vermijden.
- De beveiligingen moeten rigide zijn en bevestigd zijn met een systeem waarvoor gereedschap nodig is om ze te demonteren.
- De machines moeten zijn uitgerust met alle veiligheidsvoorzieningen (noodstop, consignatievoorziening, zichtbare onderbrekingsschakelaar met aan- en uitknop...).

Een validatie van deze voorzieningen door een persoon van HOLCIM België is verplicht vanaf de ontwerpfase.

14. Werken op hoogte

14.1. Definitie van Werken op hoogte en risicobeheersing

De eisen met betrekking tot werken op hoogte zijn van toepassing op elke taak waarbij de werknemer zich op **1,8 m** of meer van de grond bevindt.

Werken naast een greppel (of sleuf) van meer dan 1,8 m wordt eveneens beschouwd als werken op hoogte.

Werken op hoogte moet het onderwerp zijn van een gedetailleerde werkvergunning en een toelating tot werken op hoogte.

Enkel de uitgevers van vergunningen van HOLCIM zijn gemachtigd om een toelating tot werken op hoogte af te geven.

Voordat een taak op hoogte wordt uitgevoerd, moet de verantwoordelijke van de leverancier deelnemen aan een risicoanalyse via de werkvergunning, in samenwerking met de werkverantwoordelijke van HOLCIM België.

14.2. Valbeveiligingssystemen

Valstopmiddel: Persoonlijk valbeveiligingssysteem dat de val van de werknemer "stopt" of voorkomt dat deze de grond raakt. Valstopsystemen omvatten een goed passende volgelaatsgordel, voorzien van een valdemperlijn of een automatisch orollende veiligheidslijn (SRL - Self-Retracting Lifeline), bevestigd aan de dorsale "D"-ring van het harnas. Het andere uiteinde van het koord of de lijn moet aan een gehomologeerd ankerpunt worden bevestigd. Permanente ankerpunten moeten een classificatie hebben van 2268 kg (5000 lb) per gezeekerde werknemer.

Valbeperkingssysteem: Persoonlijk valbeveiligingssysteem dat is ontworpen om te voorkomen dat de werknemer te dicht bij blootgestelde randen of openingen komt en valt. Valbeperkingssystemen bestaan uit

een goed passende volgelaatsgordel, voorzien van een veiligheidslijn met een bepaalde lengte, bevestigd aan de dorsale "D"-ring van het harnas. Het andere uiteinde van het koord of de lijn wordt aan een gehomologeerd ankerpunt bevestigd. Alle ankerpunten moeten een classificatie hebben van ten minste 22 kN per gezeekerde werknemer.

Inspectie

Alle hierboven vermelde beschermingsmiddelen moeten vóór elk gebruik worden geïnspecteerd. Defecte uitrusting moet onmiddellijk worden verwijderd en vernietigd.

14.3. Noodplan

Voordat men begint aan enige taak op hoogte, moet een noodplan worden opgesteld door de verantwoordelijke van de leverancier voor de activiteit en de werkverantwoordelijke van HOLCIM België. Dit noodplan moet vervolgens door hun leidinggevenden aan alle betrokkenen worden gecommuniceerd.

Iedere persoon die op hoogte werkt en is uitgerust met een valbeveiligingssysteem moet altijd worden vergezeld door een andere persoon die in geval van een ongeval alarm kan slaan.

Alle nodige maatregelen moeten worden genomen zodat de alarmering en de redding snel kunnen worden geactiveerd.

De veiligheidsharnassen moeten zijn uitgerust met een antitraumaband die door het slachtoffer moet worden geactiveerd in geval van een val. Dit systeem helpt om de negatieve effecten als gevolg van langdurige ophanging in een harnas te verlichten.

14.4. Interventiemiddelen

14.4.1. Ladders

- De ladder is een **toegangsmiddel** om op hoogte te werken of wordt gebruikt voor werk van zeer korte duur (**max. 30 min**) met **toestemming**.
- De ladder mag een maximale "uitgeschoven" lengte van 6 meter hebben.
- Om het risico op wegglijden te voorkomen, moet de ladder ofwel vastgemaakt worden voor gebruik als langdurig toegangsmiddel, ofwel op zijn plaats gehouden worden door een collega voor kortstondige werkzaamheden.
- De ladder moet het aankomstpunt met ten minste 1 m overschrijden.
- Ladders voor elektrische werkzaamheden moeten geïsoleerd zijn.
- De ladders moeten worden gecontroleerd, gelabeld (getagd) en moeten in goede staat zijn vóór elk gebruik.
- Altijd 3 contactpunten behouden.
- Ladders na gebruik altijd opbergen.

14.4.2. Stelling

Een stelling is een arbeidsmiddel dat bestaat uit tijdelijk gemonteerde elementen om werkplatforms op hoogte te vormen, toegang te verlenen tot deze werkplekken en de aanvoer mogelijk te maken van producten en materialen die nodig zijn voor de uitvoering van de werkzaamheden.

De volgende regels moeten worden nageleefd voor de montage en het gebruik van een stelling:

- De montage en demontage van een stelling moeten worden uitgevoerd en gesuperviseerd door bevoegde, opgeleide en geautoriseerde personen.
- De stelling moet zijn ontworpen met conforme en belastingbestendige elementen.
- Alleen conforme stellingen met berekeningsnota's mogen worden gebruikt.
- Het gebruik van individuele valbeveiligingssystemen is verplicht tijdens de montage- en demontagewerkzaamheden van de stellingen.
- Verificatie door een bevoegd persoon vóór het eerste gebruik en na elke wijziging, en minstens één keer per week.
- Aan elk toegangspunt van de stelling moet een keuringslabel (stellingkaart) worden aangebracht. De stelling mag uitsluitend worden betreden en gebruikt wanneer het label 'Conform – vrijgegeven voor gebruik' correct is ingevuld, ondertekend en zichtbaar is aangebracht. Het keuringslabel moet gedurende de volledige gebruiksduur permanent aan de stelling aanwezig blijven.
- Er moet te allen tijde worden gezorgd voor afbakening met barrières en waarschuwborden in de werkzone.
- Personen die op een stelling werken, moeten zijn opgeleid en fysiek geschikt zijn om op hoogte te werken.
- De stelling mag nooit overbelast worden.
- De stelling moet na gebruik worden gedemonteerd en de elementen moeten worden opgeborgen op een schone en veilige plaats om degradatie te voorkomen.
- Elk niet-conform, vervormd of gecorrodeerd stellingsonderdeel moet van de site worden verwijderd.
- Elke stelling moet worden gedemonteerd wanneer deze niet meer wordt gebruikt.

14.4.3. Harnassen

Er bestaan twee soorten harnassen:

- Ophangharnas: Wordt gebruikt voor touwwerkzaamheden. Het bestaat uit drie verbindingpunten. Eén dorsaal en één sternaal als valstopmiddel, en één centraal om in ophanging te gaan. Alleen houders van de bevoegdheid voor zogenaamde "touwwerkzaamheden" mogen dit model gebruiken.
- Positioneringsharnas: Wordt over het algemeen gebruikt in hoogwerkers, bij dakwerkzaamheden, enz. Het bestaat uit minimaal één dorsaal valstopankerpunt, en soms een sternaal ankerpunt.

Het harnas moet:

- Gebruikt worden door opgeleide personen.
- Eén keer per jaar gecontroleerd worden door een erkende instantie, minimaal één keer per 3 maanden door een bevoegd persoon en vóór elk gebruik door de gebruiker (visuele controle). Elk niet-conform harnas moet onmiddellijk vernietigd worden.
- Voorzien zijn van een tag voor de jaarlijkse en driemaandelijke controle.
- Verbonden zijn via een leeflijn en connectoren, of met een levenslijn, of met een genormaliseerd en gecontroleerd ankerpunt (22 kN per persoon).
- Uitgerust zijn met een antitraumaband die door het slachtoffer moet worden geactiveerd in geval van een val.

14.4.4. Ankerpunten

De ankerpunten moeten worden aangeduid door de HOLCIM-verantwoordelijke. Alleen deze punten mogen worden gebruikt. Ze moeten:

- Aangepast zijn aan de omstandigheden die op de werkplek heersen (bijvoorbeeld weersomstandigheden, sproeien van zout water of andere corrosieve producten, extreme temperaturen).
- Ontworpen, vervaardigd en geïnstalleerd zijn voor een adequate statische draagcapaciteit voor het werk en in staat zijn om 22 kN per persoon te dragen.

14.4.5. Levenslijnen

De levenslijnen die op onze sites zijn geïnstalleerd of gebruikt, moeten beschikken over een berekeningsnota en geïnstalleerd zijn door bevoegde personen en gecontroleerd door een erkende externe instantie.

De connectoren moeten:

- Automatisch/zelfblokkerend sluiten.
- Een sluitklep hebben met een sterkte van 16 kN.

14.4.6. Hoogwerkers

- Enkel een persoon die is opgeleid en bevoegd verklaard door een erkende instantie mag een hoogwerker besturen (zie paragraaf 12.4).
- De hoogwerker moet jaarlijks gecontroleerd worden door een erkende instantie en elke zes maanden door een bekwaam persoon, en mag geen non-conformiteiten vertonen.
- De hoogwerker moet ook gecontroleerd worden bij toegang tot de site van HOLCIM België en vóór elk gebruik volgens de checklist van HOLCIM België (of gelijkwaardig en goedgekeurd door de veiligheidscoördinator van de HOLCIM-site – indien van toepassing).
- De hoogwerker moet uitgerust zijn met een noodstopvoorziening in het platform en een andere die toegankelijk is vanaf de grond.
- Iedere persoon die het platform betreedt, moet een harnas dragen, bevestigd aan het daarvoor bestemde ankerpunt met een korte leeflijn. Het ankerpunt van de hoogwerker (van elk type) moet gecontroleerd en gecertificeerd zijn.
- Zich ervan verzekeren dat de aangegeven maximale transportlast (200 kg) wordt gerespecteerd en zich verzekeren van de afwezigheid van risico op vallende voorwerpen.
- De hoogwerker niet gebruiken als de windsnelheid 45 km/u overschrijdt.
- Zorgen voor de stabiliteit tijdens het gebruik.
- Afbakening van de werkzone.
- Verplichte uitkijkpost op de grond (opgeleid voor hoogwerkers).

14.5. Bevoegdheid en opleiding

Het personeel van de leverancier moet bekwaam en opgeleid zijn overeenkomstig de uit te voeren werkzaamheden op hoogte.

- De personen die de stellingen monteren, moeten zijn opgeleid door een externe instantie.
- De touwtechnici moeten zijn opgeleid door een externe instantie en de technieken beheersen.
- De bestuurders van hoogwerkers moeten zijn opgeleid door externe instanties en de besturingsregels van de machine beheersen.
- De personen die werk op hoogte uitvoeren, moeten fysiek geschikt zijn voor werk op hoogte.

De leverancier moet de bewijzen van de opleiding overleggen en de nodige bevoegdheden afgeven. Bij toegang tot de site zal HOLCIM België deze documenten controleren en kan zij sensibiliseringssessies (Toolbox, Townhall, ...) organiseren voor het personeel van de onderaannemer – zonder dat dit een verplichting van haar kant inhoudt en onverminderd de verplichting van de leverancier om zijn GVM-verplichtingen die voortvloeien uit dit beleid na te leven.

15. Besloten ruimte

15.1. Definitie

Een **besloten ruimte** is elke volledig of gedeeltelijk gesloten ruimte die niet is ontworpen of gebouwd om in te werken, en die door zijn ontwerp elke interventie of taak gevaarlijk maakt.

15.2. Regels voor Werken in Besloten Ruimten

HOLCIM België houdt een gedetailleerde lijst bij van besloten ruimten waarvoor de leverancier moet:

- Vóór het uitvoeren van een taak in een besloten ruimte, moet de verantwoordelijke van de leverancier deelnemen aan een risicoanalyse via de **werkvergunning**, in samenwerking met de werkverantwoordelijke van HOLCIM België (inclusief het opstellen van een noodplan).
- Een **wachtpost aanstellen gedurende de hele taak**. Deze blijft buiten de ruimte voor de duur van de taak, verzekert de opvolging van de omstandigheden en houdt een register van in- en uitgangen bij. **De wachtpost zal onder GEEN enkele voorwaarde de ruimte betreden**. In geval van een noodsituatie zal hij de reddingsprocedures in gang zetten.
- De luchtkwaliteit controleren vóór de toegang tot de ruimte en gedurende de gehele interventie indien dit nodig wordt geacht door de risico-evaluatie.
- Afhankelijk van de werkvergunning, moet natuurlijke verluchting of **mechanische ventilatie** plaatsvinden om de ruimte te ontdoen van gevaarlijke zwevende stoffen vóór de betreding en gedurende de gehele taak.
- Een middel voor **mondelijke communicatie** tussen de werknemers in de ruimte (betreders) en de wachtpost is noodzakelijk (d.w.z. radio's, mobiele telefoons, enz.).

NB: Een toelating tot betreding van een besloten ruimte moet ondertekend worden door de verantwoordelijke van HOLCIM én de verantwoordelijke van de leverancier alvorens de besloten ruimte te betreden.

De geldigheid van de toelating tot besloten ruimte geldt voor één werkpost.

15.3. Rollen, verantwoordelijkheden en opleidingen

Het personeel van de leverancier dat in besloten ruimten werkt, moet opgeleid zijn in de risico's die aan besloten ruimten verbonden zijn.

15.3.1. Wachtpost van de besloten ruimte:

De leverancier moet een wachtpost aanstellen om de personen die de besloten ruimte betreden te identificeren en om het noodalarm te activeren in geval van een incident.

De wachtpost moet:

- De activiteit permanent van buitenaf bewaken en de evacuatie van de besloten ruimte bevelen in geval van gevaar.
- Een tweezijdige communicatie onderhouden met de personen die zich in de besloten ruimte bevinden.
- Elke ongeoorloofde toegang verhinderen.
- Indien nodig dringende hulp aanvragen.
- Het toegangsregister tot de besloten ruimte up-to-date houden.
- Altijd buiten de besloten ruimte blijven, zelfs in geval van nood, en geen andere taken uitvoeren.

15.3.2. Persoon die interventie uitvoert in een besloten ruimte

Elke persoon die een interventie moet uitvoeren in een besloten ruimte moet:

- Opgeleid zijn in de risico's en regels met betrekking tot een interventie in een besloten ruimte.
- Bekwaam zijn met betrekking tot de aard van de uit te voeren taak, de gevaren en de risico's verbonden aan besloten ruimten.
- De methoden om de communicatie te behouden en de noodprocedures kennen, en de besloten ruimte niet betreden bij afwezigheid van een wachtpost.
- De verantwoordelijke informeren over elk niet-geïdentificeerd risico dat in de besloten ruimte wordt waargenomen.
- Fysiek geschikt zijn voor het werken in een besloten ruimte.

HOLCIM België kan het personeel van de leverancier sensibiliseren vóór elke taak in besloten ruimten, zonder dat dit een verplichting van haar kant inhoudt en onverminderd de verplichting van de leverancier om zijn GVM-verplichtingen die voortvloeien uit dit beleid na te leven.

16. Energie-isolatie

In gevarenczones:

Onderhoudsactiviteiten, inclusief maar niet beperkt tot herstellingen, service, afstellingen, reiniging, smering en vervanging, mogen niet worden uitgevoerd zolang alle gevaarlijke energiebronnen die bij de uitrusting of het proces horen, niet zijn geïsoleerd.

Er zijn talrijke gevaarlijke energiebronnen om rekening mee te houden:

- Elektrisch
- Chemisch
- Pneumatisch
- Opgeslagen/residueel

- Hydraulisch
- Mechanisch
- Thermisch
- Straling
- Explosief
- Kinetisch
- Gravitatieel

Energie-isolatie is een procedure die gericht is op het elimineren van risico's verbonden aan bronnen die onder spanning kunnen komen en op het beveiligen van het personeel, het materiaal en het milieu tegen de ernstige gevolgen van niet-isolatie van energie als gevolg van een toestandswijziging (heropstart van de machine, sluiting van het elektrische circuit, opening van de klep...).

Energie-isolatie maakt het ook onmogelijk dat een andere persoon, vrijwillig of onvrijwillig, eender welke energiebron activeert.

De leverancier of zijn verantwoordelijke moet de regels met betrekking tot de consignatie aan zijn personeel communiceren en moet zich ervan verzekeren dat alle eisen worden nageleefd.

De consignatievolgorde MOET worden toegepast VOORDAT men ingrijpt op een uitrusting en voordat men enige beveiliging van de uitrusting verwijderd.

16.1. Verantwoordelijkheden

- A) Alleen de **consignatieverantwoordelijken** van HOLCIM België hebben het recht om de consignatieformulieren op te stellen en te ondertekenen, met verwijzing naar de interne consignatieprocedures van de installaties.

Voordat aan een systeem wordt gewerkt dat onder spanning kan staan, moet de consignatieverantwoordelijke van HOLCIM België:

- Alle bronnen en types van energie identificeren.
- De isolatiepunten voor elke energiebron identificeren.
- De isolatievoorzieningen voor elk isolatiepunt identificeren (schakelaars, kleppen, volle pakkingen, wiggen, mechanische blokkeringen, ...).
- De correcte isolatievolgorde bepalen wanneer meerdere energiebronnen bestaan.

- B) Alleen **een isolator** (of consignatieverantwoordelijke) van HOLCIM België mag isoleren en consigner op een elektrische kast of een elektrisch vertrek.

- C) **De verantwoordelijke van de leverancier** moet:

- De consignatieactiviteit coördineren met de consignatieverantwoordelijke van HOLCIM voordat hij aan een uitrusting begint te werken.
- Zijn persoonlijke hangslot direct na de consignatieverantwoordelijke van HOLCIM plaatsen.
- Zich er permanent van verzekeren dat de consignatie goed is uitgevoerd en dat alle werknemers van de leverancier hun nominatieve hangsloten (groene hangsloten) plaatsen.
- Als laatste zijn hangslot verwijderen, vóór de consignatieverantwoordelijke van HOLCIM België. Hij moet zich ervan verzekeren dat alle werknemers van de leverancier hun hangsloten hebben verwijderd en de werkzone hebben verlaten.

- D) **Betrokkenen:** Elke betrokkene moet persoonlijk zijn hangslot (met tag) plaatsen op de vergrendelingsdoos die door de consignatieverantwoordelijke van HOLCIM België is aangeduid.

De hangsloten moeten te openen zijn met een unieke sleutel.

16.2. Consignatie-uitrusting

De leverancier moet zijn personeel uitrusten met:

- Een gepersonaliseerd groen hangslot dat te openen is met een unieke sleutel.
- Nominatieve tags voor de identificatie van de houder van het hangslot.
- Een voldoende aantal hangsloten voor de verantwoordelijke in geval van toezicht op meerdere interventies tegelijkertijd.

16.3. Verboden gedrag

De leverancier moet zich ervan verzekeren dat zijn werknemers gewaarschuwd en gesensibiliseerd zijn met betrekking tot de volgende verboden:

- Het is verboden om aan een uitrusting te werken zonder energie-isolatieprocedure en zonder vergunning.
- Het is verplicht om een tag of identificatie op het hangslot te plaatsen.
- Het is verboden om een isolatievoorziening uit te schakelen of te vernietigen.
- Het is verboden om een isolatiezone te betreden zonder toestemming van de consignatieverantwoordelijke.
- Het is verboden om een niet-geautoriseerd persoon toe te staan een isolatiezone te betreden.
- Het is verboden om incidenten met betrekking tot isolatie niet te melden.
- Het is verboden om het hangslot van een andere persoon te openen en te verwijderen.

17. Elektrische veiligheid

Werken naast of aan elektrische installaties (elektrische ruimtes, elektrische kasten, ...) en het gebruik van gereedschappen die worden gevoed door een elektrische bron (lasposten, slijpmachines...) brengen risico's met zich mee voor personen (elektrisering, elektrocutie, brandwonden...) en voor de installaties.

De volgende regels moeten permanent worden toegepast op de sites van HOLCIM België:

- Voordat een taak aan een elektrische installatie wordt uitgevoerd, moet de verantwoordelijke van de leverancier deelnemen aan een risicoanalyse via de **werkvergunning**, in samenwerking met de werkverantwoordelijke van HOLCIM België.
- De nodige werkvergunningen en autorisaties hebben om een elektrische ruimte te betreden en aan een elektrische uitrusting te werken.
- De juiste elektrische bevoegdheden hebben.
- De veiligheidsafstanden respecteren. Deze grenzen bepalen de afstand waarop niet-beschermde personen verwijderd moeten blijven van de onder spanning staande installatie.
- De elektriciens uitrusten met de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen (antivlamkleding, gelaatsscherm, isolerende helm, handschoenen en isolerende schoenen).
- Alle elektrische aansluitingen moeten worden uitgevoerd door een bevoegd persoon en via elektrisch beveiligde verdeelkasten. De leverancier mag zijn apparatuur en gereedschap alleen op de installaties van de fabriek aansluiten met toestemming van HOLCIM België.

- Alleen geïsoleerd gereedschap en gehomologeerde uitrusting gebruiken.
- Nooit een elektrische kast openen zonder de toestemming van een vertegenwoordiger van HOLCIM.
- Het individuele en collectieve gereedschap moet in goede staat verkeren en geen veiligheidsrisico's opleveren voor personen (gereedschap, verlengsnoeren, projectoren, elektrische kast, stopcontact, voedingskabels).

18. Heet werk

Heet werk wordt gedefinieerd als: elke werkzaamheid die een verhoogd risico op brand of explosie met zich meebrengt door de productie van vonken, vlammen, ontvlambaar stof, dampen of andere ontstekingsbronnen, waaronder lassen, slijpen, snijbranden, solderen of elke andere soortgelijke taak.

Op de sites van HOLCIM België zijn er verschillende ontvlambare producten aanwezig zoals vaste brandstoffen, stookolie, diesel, alternatieve brandstoffen, oplosmiddelen, propaan, acetyleen, ATEX-zones, enzovoort. Heet werk kan ook leiden tot letsel- en gezondheidsrisico's door projectie en blootstelling van het lichaam aan vonken, spatten, lasdeeltjes, gassen en straling.

Daarom wordt heet werk bij HOLCIM België beheerd door regels die gericht zijn op het vermijden van elk risico op brand, explosie en blootstelling van personen aan de verschillende gezondheidsrisico's in verband met warme werkzaamheden.

De algemene regel op de HOLCIM-sites stelt dat elke operatie waarvoor heet werk nodig is, het onderwerp moet zijn van een vuurvergunning die is afgegeven door de supervisors of werkverantwoordelijken van HOLCIM België.

18.1. Rollen en verantwoordelijkheden

A) Verantwoordelijke voor de afgifte van de vergunning voor heet werk (Supervisor of Werkverantwoordelijke van HOLCIM België)

- Voert de risicoanalyse uit (risico op brand, explosie, enz.) met betrekking tot de uit te voeren activiteit en de gevaren van de werkzone.
- Levert de toelating tot heet werk af.
- Zorgt voor passend toezicht op de werkzaamheden waarvoor de vergunning voor heet werk werd afgegeven.

De verantwoordelijke van de leverancier moet in perfecte coördinatie werken met de persoon van HOLCIM België die de toelating tot heet werk heeft afgeleverd om de implementatie en naleving van alle in de vergunning vastgestelde eisen te waarborgen.

B) Personen die het heet werk uitvoeren:

- Voldoen aan de eisen van de toelating tot heet werk.
- Zich ervan verzekeren dat geschikte blusmiddelen beschikbaar zijn.
- Zich ervan verzekeren dat de brandwacht voor heet werk aanwezig is.
- De uitrusting voor heet werk correct gebruiken.
- Alle anomalieën en incidenten met betrekking tot heet werk melden aan hun verantwoordelijke.
- Zij moeten gesensibiliseerd zijn over de risico's verbonden aan de taak en de werkzone.
- Zij moeten beschikken over de nodige kwalificatie in verband met de uit te voeren taak (lassen, slijpen, autogeen snijden).

C) Brandwacht

- Gepositioneerd zijn op de plaats waar het heet werk wordt uitgevoerd.
- Beschikken over geschikte middelen om een alarm te activeren in geval van nood.
- Op de werkzone blijven gedurende de activiteit en ten minste 30 minuten na het einde van de activiteit. Deze duur kan worden verlengd in hoogrisicozones.
- Als hij de werkzone moet verlaten, moet hij zijn verantwoordelijke informeren om een vervangende brandwacht aan te stellen.
- Alle branden, smeulende sintels of elk ander geïdentificeerd brandrisico melden aan het interventie- en reddingsteam.

18.2. Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM)

De eisen met betrekking tot persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) verschillen naargelang het type heet werk dat moet worden uitgevoerd. Naast de verplichte minimale PBM zijn er specifieke PBM voor heet werk:

- Leren handschoenen met manchet of beschermende mouwen van soortgelijk materiaal.
- Schort ter bescherming van het lichaam en beenbeschermers om zich te beschermen tegen vonken en straling.
- Gehoorbescherming (oordopjes of hoofdband).
- Gelaatsscherm of rechte veiligheidsbril voorzien van een lasfilterglas met de juiste tint en uitvoering, of een filterbril met de juiste tint voor autogeen snijden/solderen.

18.3. Lasuitrusting

- De lasuitrusting moet correct geïsoleerd zijn, inclusief de elektrode, de elektrodenhouder, de koppelingen en de toorts.
- De lasuitrusting moet gecontroleerd en getagd zijn.
- Gestripte kabels mogen in geen geval worden gebruikt.
- De aarding moet altijd aangesloten zijn nabij de werkzone.

18.4. Gasflessen en snijbranden

- De opslaginstallaties voor gasflessen moeten voldoen aan de oorspronkelijke specificaties van de fabrikant.
- Gasflessen die ontvlambare gassen bevatten, moeten op een minimale afstand van 7 meter van flessen met niet-ontvlambare samengeperste gassen worden opgeslagen.
- Volle en lege flessen moeten op gescheiden plaatsen worden opgeslagen of gescheiden door een stevige fysieke barrière of muur.
- Alle flessen moeten verticaal worden opgeslagen en vastgezet of vastgebonden zijn.
- De opslaginstallaties moeten correct geventileerd zijn.
- De inhoud van de gasflessen moet gemakkelijk identificeerbaar zijn dankzij de etikettering en/of de kleurcode van de fles.
- Alle slangen moeten in goede staat zijn (geen sneden, niet beschadigd, geen scheuren) en correct bevestigd zijn aan elke verbinding/koppeling.
- Er moeten manometers op elke gebruikte fles worden geïnstalleerd en twee terugslagkleppen op elke slang (één aan de toortszijde en één aan de fleszijde).

19. Materiaalbehandeling en hijswerkzaamheden

Materiaalbehandeling en hijswerkzaamheden bestaan uit het heffen, verplaatsen of hanteren van zware lasten met behulp van hijsuitrusting of -gereedschap (mobiele kranen, heftrucks, takels...).

Onvoldoende beheersing van hijswerkzaamheden kan ongevallen en incidenten veroorzaken zoals:

- Letsel bij personen door beknelling en verplettering.
- Elektrisering als gevolg van contact met een elektrische lijn.
- Breuk van de hijsband, val van de last.
- Kiepen van lasten (kantelen van de kraan, overbelasting, instorting van de ondersteunende grond, breuk van de giek, enz.).

Om deze ongevallen te vermijden, en vóór elke hijsoperatie, moet een bekwaam persoon van de leverancier/onderaannemer de gevaren die verbonden zijn aan de operatie en de omgeving identificeren en de bijbehorende risico's evalueren, en vervolgens de risico's die persoonlijke of materiële schade kunnen veroorzaken, elimineren of beheersen.

Deze risicoanalyse moet worden opgenomen in een **hijswerkplan** dat de leverancier vooraf moet verstrekken om de risicoanalyse en de werkvergunning mogelijk te maken.

Het moet rekening houden met de volgende risico's:

Het risico op kantelen:

- Overbelasting (overschrijding van de maximale nuttige lading van de hijsuitrusting).
- Instabiliteit van de grond.
- Weersomstandigheden (wind en andere).
- Mechanische staat van de hijsuitrusting.
- Kwalificatie en ervaring van de hijsexploitant (bestuurder).
- Rijbevoegdheid door de werkgever.

Het risico op beweging en val van lasten:

- Kwaliteit van de hijsbanden en conformiteit van het hef- en hijsgereedschap.
- Verificatie van de stabiliteit.
- Gebrek aan geleiding van de last.

De elektrische risico's:

- Aanwezigheid van bovengrondse elektrische lijnen.
- Onvoldoende veiligheidsafstand tot de elektrische lijnen.

Het risico op het raken van personen of objecten:

- Aanwezigheid van personen op de werkplek of op de losplaatsen.
- Co-activiteit (gelijktijdige activiteiten).
- Identificatie van obstakels in de werkzone (loopbruggen).

19.1. Operationele eisen: hefwerktuigen en hijstoebehoren / ondersteuning gebruikt door leveranciers

19.1.1. Kranen en heftrucks

De hijsuitrusting moet gecontroleerd en conform bevonden zijn door erkende instanties en moet getagd zijn.

- De hijsuitrusting moet gecontroleerd worden bij toegang tot de site en vóór elk gebruik.
- De bestuurder van het hijswerktuig (kraan, heftruck) moet opgeleid en bevoegd zijn.
- De maximale gebruikslast van het werktuig moet aangepast zijn aan de te heffen last.
- De lasttabellen die overeenstemmen met het gebruikte hijswerktuig moeten in de cabine van de operator geplaatst worden.
- Een hijswerkplan is verplicht voor elke kritieke activiteit (gebruik van twee kranen, heffen van een object met een complexe vorm, nabij elektrische lijnen, ...).
- Zorg altijd voor de stabiliteit en de juiste positionering van het hijswerktuig (stempels, lastverdeelplaten: het gebruik ervan moet worden bepaald op basis van de handleiding van de fabrikant of een procedure opgesteld door een bevoegd persoon om de veiligheid van personen en het werktuig te garanderen).

19.1.2. Handkettingtakels, handbediende staakabeltakels (tirfor) en lieren

- Gebruik altijd kettingtakels en trekgereedschappen die conform en aangepast zijn aan de last.
- Overschrijd nooit de maximale last van het gereedschap.
- Controleer de te gebruiken uitrusting vóór gebruik.
- Het is verboden om een handkettingtakel in gebruik te nemen die sporen van slijtage of beschadigingen vertoont of waarvan de haakopeningen niet perfect functioneren.
- Controleer of de ankerpunten en structuren de geïnduceerde krachten kunnen opvangen.
- Laat een belaste takel nooit onbeheerd achter.
- De handkettingtakel moet elke 3 maanden en vóór elk gebruik worden gecontroleerd.
- Reinig na gebruik de kettingen en de handkettingtakel om vuil en vreemde voorwerpen te verwijderen.
- Controleer de kettingen, haken en veiligheidskleppen om ervoor te zorgen dat de handkettingtakel weer gebruiksklaar is.
- Bewaar de handkettingtakel op een schone en droge plaats wanneer deze niet wordt gebruikt.

19.1.3. Hijs- en aanslagmiddelen

- Alle hijshaken moeten zijn uitgerust met een veiligheidsvergrendeling.
- Inspecteer alle hijstoebehoren vóór gebruik.
- Controleer de maximale gebruikslast: Hijstoebehoren mogen tot 80% van hun maximale last worden gebruikt.
- Niet-conforme of afwijkende hijstoebehoren moeten vernietigd worden.
- Elk toebehoren dat met een overbelasting is gebruikt, mag niet meer worden gebruikt of moet vóór gebruik opnieuw worden getest door erkende instanties.

19.1.4. Ondersteuning en blokkering van lasten

Het blokkeren en ondersteunen van lasten moet volgens de regels der kunst worden uitgevoerd om te voorkomen dat de last valt tijdens de operaties of tijdens de opslag.

- De ondersteuning moet ontworpen en berekend zijn om de last te dragen.
- De ondersteuning moet veilig zijn en zodanig gepositioneerd dat de stabiliteit is gegarandeerd.
- De stabiliteit van de grond in de opslagzone is cruciaal.
- Handtakels en vijzels mogen niet worden gebruikt als middel voor ondersteuning of blokkering.

19.2. Rollen en verantwoordelijkheden

Voor elke hijsoperatie met een kraan moet de leverancier de volgende betrokkenen aanwijzen, die opgeleid en gekwalificeerd moeten zijn om de toegewezen taken uit te voeren:

19.2.1. De verantwoordelijke voor het hijsen

- De hijsverantwoordelijke zorgt voor de organisatie en de leiding van de hijsactiviteit, rekening houdend met de risico's verbonden aan de werkomgeving.
- Hij wordt aangewezen door de leverancier en moet geïdentificeerd zijn op de werf en bij iedereen bekend zijn.
- De hijsverantwoordelijke heeft de kraanmachinist en de aanslagmeesters onder zijn verantwoordelijkheid.

19.2.2. De bediener van het hijswerktuig (machinist)

- Moet opgeleid en bevoegd zijn om de hijsuitrusting te bedienen. De leverancier moet bij toegang tot de site alle documenten voorleggen die de kwalificatie en bevoegdheid van de hijsexploitant rechtvaardigen. Het dossier moet bestaan uit het opleidingsattest van een erkende instantie, een attest van fysieke geschiktheid afgegeven door een arbeidsarts en een bevoegdheidsattest afgegeven door de leverancier.
- Voert uitsluitend de hijsactiviteiten/operaties uit die zijn overeengekomen en geautoriseerd door de hijsverantwoordelijke.

19.2.3. De signaalgever

- Moet worden aangewezen door de hijsverantwoordelijke.
- Is belast met de communicatie met de bediener van het hijswerktuig, zowel verbaal (met behulp van walkie-talkies) als door middel van gebaren en signalen.
- Moet de manoeuvregebaren kennen.

19.2.4. De aanslager (rigger)

- Bepaalt de geschikte aanslagwijze en kiest de noodzakelijke en aangepaste aanslagtoebehoren voor de operatie.
- Controleert het gewicht van de last of evalueert dit.
- Evalueert het zwaartepunt (aangrijpingspunt van het gewicht van de last) om de as van de haak erboven te positioneren.

- Controleert de conformiteit van de hijsbanden.
- Zorgt voor het onderhoud van de last tijdens het hijsen (plaatsen van geleidingskoorden).

20. Conformiteit van het gereedschap

De leverancier moet zorgen voor een goede selectie, inspectie, bediening en onderhoud van het gereedschap.

- Het gereedschap mag alleen worden gebruikt door personen die gekwalificeerd zijn om het veilig te gebruiken.
- Elektrisch gereedschap moet een driepolige stekker hebben met aarding, en moet worden aangesloten op een correct geaard stopcontact, dubbel geïsoleerd zijn of gevoed worden door een laagspanningsscheidingstransformator. Elk werk dat buiten of in natte omstandigheden wordt uitgevoerd, vereist aansluiting op een stopcontact dat beschermd is door een aardlekschakelaar.
- Het gereedschap moet gecontroleerd, conform en getagd zijn.
- Al het gereedschap moet vóór gebruik door de gebruikers worden geïnspecteerd (kabel, veiligheidsvoorziening, tag...).
- Beschadigd gereedschap moet geconsigneerd worden totdat het is gerepareerd of vervangen.
- Al het gereedschap en de uitrusting moeten worden gebruikt in overeenstemming met de gebruiksaanwijzingen van de fabrikanten.
- Handgereedschap en elektrisch gereedschap moeten goed worden opgeborgen wanneer ze niet worden gebruikt.

21. Arbeidsgezondheid

Zoals bepaald in de Belgische wetgeving, moet de leverancier een beroep doen op de diensten van een arbeidsarts voor het beheer van de gezondheid van zijn werknemers.

Medische geschiktheidstesten, aangepast aan de aard van het werk, moeten worden uitgevoerd om ervoor te zorgen dat personen hun activiteiten zonder risico kunnen uitvoeren.

22. Milieubeheer

De leverancier verbindt zich ertoe het milieubeleid van HOLCIM België na te leven en moet dit aan zijn werknemers communiceren en actief deelnemen aan de vermindering van de milieu-impact van zijn activiteit.

22.1. Opleiding en sensibilisering van het personeel

- Het personeel moet worden opgeleid in de milieuprocedures en -risico's die verbonden zijn aan de activiteiten.
- Het personeel moet worden opgeleid in milieunoodmaatregelen (in geval van lekkage van olie of diesel, sterke stofemissies, enz.).
- Het personeel moet worden opgeleid in het omgaan met gevaarlijke producten en de bijbehorende noodmaatregelen.
- Het personeel moet elk milieu-incident melden.
- Het personeel moet gesensibiliseerd worden over waterverbruik, waterbeheer en afvalsortering.

22.2. Milieu-impact van de activiteiten

a) Afval

- Zorgen voor de systematische opruiming van de werkplek en de procedure voor afvalsortering naleven.
- Zorgen voor een regelmatige opvolging van de hoeveelheden gegenereerd afval en deze communiceren aan de siteverantwoordelijke.
- De procedure voor het beheer van gevaarlijk afval naleven (chemische producten, batterijen, vervuilde doeken, gebruikte oliën en vetten, enz.).

b) Bodem

- Alle chemische producten (oplosmiddelen, oliën, vetten, hulpstoffen...) en brandstoffen moeten worden opgeslagen in lekvrije recipiënten en moeten voorzien zijn van een opvangbak (retentie) die 110% van de totale capaciteit dekt.
- Chemische producten moeten worden opgeslagen op basis van hun compatibiliteit, rekening houdend met de VIB's (Veiligheidsinformatiebladen).
- Machines en uitrusting moeten correct worden onderhouden om olie- of diesellekken en toxische emissies (rook, enz.) te voorkomen.
- Lekkages voorkomen tijdens het overslaan en hanteren van producten.
- De opgeslagen hoeveelheden mogen de door de klant gevalideerde hoeveelheden niet overschrijden.

c) Water

- Het waterverbruik optimaliseren.
- Elke waterlekkage op de installatie melden.
- Elke vorm van verontreiniging van waterbronnen vermijden.

23. Disciplinair beheer

In geval van een ernstige inbreuk op de gezondheids- en veiligheidsregels door de leverancier of zijn werknemers, behoudt HOLCIM België zich het recht voor om de toegang tot haar sites te verbieden voor het personeel van de onderaannemer/leverancier en kan zij de prestatie van de leverancier ook tijdelijk of definitief stopzetten. In het geval van een tijdelijke stopzetting, moet de leverancier aan HOLCIM België alle garanties voorleggen om zich aan de eisen te conformeren en de herhaling van de vastgestelde afwijkingen te vermijden.

24. Verbintenis van de leverancier

De leverancier verklaart uitdrukkelijk kennis te hebben genomen van de huidige en toepasselijke Gezondheids-, Veiligheids- en Milieueisen en verbindt zich ertoe de modaliteiten en voorwaarden na te leven.

De leverancier moet de informatie verspreiden binnen zijn organisatie en onder zijn personeel dat betrokken is bij de verschillende segmenten van HOLCIM België.